

## **СПРАВКА**

**о реализации Федерального закона от 2 мая 2006 года  
№ 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской  
Федерации» и закона Краснодарского края от 28 июня 2007 года  
№ 1270-КЗ «О дополнительных гарантиях реализации права граждан на  
обращение в Краснодарском крае» в администрации Кисляковского  
сельского поселения Кущёвского района**

01 октября 2015 года

В соответствии с графиком оказания методической помощи администрациям сельских поселений по вопросу реализации Федерального закона № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» в 2015 году специалистами отдела по работе с обращениями граждан и органами местного самоуправления администрации муниципального образования Куцевский район изучено состояние дел по работе с обращениями граждан и организации контроля за их выполнением в администрации Кисляковского сельского поселения Куцевского района.

Распоряжением администрации Кисляковского сельского поселения Куцевского района от 15 октября 2014 года № 59-р, ответственным за письменные и устные обращения граждан назначен в администрации Кисляковского сельского поселения Куцевского района начальник общего отдела администрации Кисляковского сельского поселения Е.Л.Коровайная.

В помещении администрации имеется информационный стенд с текстами Федерального закона от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Федерального закона от 09 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», закона Краснодарского края от 23 июня 2010 года № 2000-КЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов Краснодарского края, органов местного самоуправления в Краснодарском крае», закона Краснодарского края от 28 июня 2007 года № 1270-КЗ «О дополнительных гарантиях реализации права граждан на обращение в Краснодарском крае». Также размещены постановления администрации Кисляковского сельского поселения Куцевского района: «О Порядке работы с обращениями граждан в администрации Кисляковского сельского поселения Куцевского района» от 12 января 2015 года № 2; «О внесении изменений в постановление администрации Кисляковского сельского поселения Куцевского района от 12 января 2015 года № 2 «О Порядке работы с обращениями граждан в администрации Кисляковского сельского поселения Куцевского района» от 27 марта 2015 года № 84; «О внесении изменений в постановление администрации Кисляковского сельского поселения Куцевского района от 12 января 2015 года № 2 «О Порядке работы с обращениями граждан в администрации Кисляковского сельского поселения Куцевского района» от 26 ноября 2015 года № 265. Также имеется: график приема граждан

должностными лицами администрации муниципального образования Кущевский район; график приема граждан должностными лицами администрации Кисляковского сельского поселения Кущевского района; график проведения выездных приёмов граждан главой муниципального образования Кущевский район в 2015 году, график приема граждан депутатами Совета Кисляковского сельского поселения Кущевского района, информация о руководителях, действующих органов ТОС в Кисляковском сельском поселении Кущевского района, блок-схема рассмотрения обращений, номера справочных телефонов, адреса электронной почты, образец заявления в адрес главы муниципального образования Кущевский район и главы сельского поселения. Указан «Телефон Доверия» в администрации Кисляковского сельского поселения Кущевского района.

Приём граждан главой сельского поселения по личным вопросам осуществляется согласно графику: вторник, пятница с 8-00 до 12-00, который размещён на стенде в вестибюле здания администрации сельского поселения.

Учет устных обращений осуществляется в журнале регистрации приёма граждан по личным вопросам и регистрационно-контрольных карточках. Журнал прошит, пронумерован и скреплен печатью.

На 01 октября 2015 года зарегистрировано 20 устных обращений граждан. Из них: 12 обращений поддержано, на 8 обращений даны разъяснительные ответы. Вопросы были разного направления, но большинство (11) были по вопросам благоустройства, 5 по социальным вопросам, 1 по вопросу развития ЛПХ, 3 вопроса на различные темы.

В регистрационно-контрольных карточках все реквизиты заполняются правильно, индекс номенклатуры соответствует, с контроля обращение снимает только глава сельского поселения резолюцией «В дело», на втором экземпляре ответа заявителю имеется регистрационный номер с датой и роспись исполнителя. Сроки рассмотрения обращений выдержаны. Ответы направлялись всем заявителям.

Обращения в администрацию Кисляковского сельского поселения поступают через автоматизированную систему электронного документооборота «Синкопа-Документ».

Учет обращений осуществляется в журнале регистрации письменных обращений граждан. Журнал прошит, пронумерован и скреплен печатью. В журнале не в полном объеме заполняется графа - из какого органа поступило обращение (номер и дата).

На 01 октября 2015 года в администрацию Кисляковского сельского поселения поступило 37 письменных обращений, из них: 12 обращений удовлетворено, 25 разъяснено. Анонимных обращений не поступало.

В администрацию Кисляковского сельского поселения Кущевского района поступило 2 коллективных обращения. Коллективные обращения рассмотрены комиссионно с выездом на место, составлены акты комиссионного рассмотрения обращения.

В целях реализации государственной политики в сфере противодействия коррупции, создания условий для выявления фактов коррупционных

проявлений, пресечение преступлений с использованием служебного положения должностными лицами в администрации Кисляковского сельского поселения продолжает работу «Телефон доверия», ведется журнал «Регистрации звонков на «Телефон доверия» в администрации Кисляковского сельского поселения». Журнал прошит, пронумерован и скреплен печать. Имеется распоряжение от 15 октября 2015 года № 58-р «О назначении ответственного специалиста за прием и регистрацию звонков на «Телефон доверия» Кисляковского сельского поселения». На 01 октября 2015 года звонки не поступали.

Журнал «Регистрации звонков на «Телефон доверия» отсутствует в номенклатуре дел на 2015 год. Необходимо внести журнал в номенклатуру дел на 2016 год.

В основном ответы заявителям даются по существу поставленных вопросов. Заявителей информируют о возможности защиты нарушенных прав и охраняемых законом интересов в судебном порядке. Нарушений сроков рассмотрения обращений не установлено.

Организовано архивное хранение материалов рассмотрения письменных и устных обращений граждан. Материалы рассмотрения обращений граждан формируются в папке в хронологическом порядке, исходя из номера и даты регистрации. Дело по обращению формируется в правильном порядке.

Вместе с тем, в организации работы с обращениями граждан выявлены недостатки и упущения:

коллективное обращение Якименко Т.В., проживающей по адресу: Кущевский район, ст-ца Кисляковская, Калинина ул., 10 и другие, по вопросу содержания земельного участка Кашкаха О.Н. в антисанитарных условиях от 24 июля 2015 года № 22/02-21. Ответ 20 августа 2015 года направлен только Якименко Т.В. Ответ, необходимо оформлять в соответствии с разработанными образцами ответов, т.е. попросить уведомить Якименко Т.В. всех подписавшихся в обращении;

по коллективному обращению Горолюк Т.Г. и других, по вопросу перебоев с подачей воды по улице Красной в станице Кисляковской от 27 мая 2015 года № 11/02-20 глава Кисляковского сельского поселения наложила резолюцию «Лично в составе комиссии с директором предприятия ООО «Родник» Шакун Н.М. рассмотреть с выездом на место». Резолюция главы сельского поселения Кущевского района не выполнена, комиссионный выезд на место не состоялся. Ответ заявителю направлен 24 июня 2015 года № 520;

в штампе регистрации ответов на устные и письменные обращения граждан не указывается код номенклатуры.

Организована аналитическая работа с обращениями граждан: делаются ежемесячные отчеты, ежеквартальный анализ по обращениям граждан, количество и тематика обращений, результативность их рассмотрения. Необходимо проводить полугодовой и годовой анализ рассмотрения обращений граждан. Отчеты хранятся в папке «Годовой отчет о работе с обращениями граждан».

Рекомендовано выявленные недостатки и нарушения законодательства, регламентирующего работу с обращениями граждан, устранить в строгом соответствии с Федеральным законом от 02 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», законом Краснодарского края от 28 июня 2007 года № 1270-КЗ «О дополнительных гарантиях реализации права граждан на обращение в Краснодарском крае», Федеральным законом от 09 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», законом Краснодарского края от 23 июня 2010 года № 2000-КЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов Краснодарского края, органов местного самоуправления в Краснодарском крае»; повысить уровень исполнительской дисциплины; к должностным лицам, допускающим формальный подход к рассмотрению обращений, применять необходимые меры наказания.

*Отдел по работе с обращениями граждан  
и органами местного самоуправления*