

СПРАВКА

**о реализации Федерального закона от 2 мая 2006 года
№ 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской
Федерации» и закона Краснодарского края от 28 июня 2007 года
№ 1270-КЗ «О дополнительных гарантиях реализации права граждан на
обращение в Краснодарском крае» в администрации Среднечубуркского
сельского поселения Кущёвского района**

18 декабря 2013 года

В соответствии с графиком оказания методической помощи администрациям сельских поселений по вопросу реализации Федерального закона № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» в 2015 году специалистами отдела по работе с обращениями граждан и органами местного самоуправления администрации муниципального образования Кущевский район изучено состояние дел по работе с обращениями граждан и организации контроля за их выполнением в администрации Среднечубуркского сельского поселения Кущевского района.

По должностному регламенту от 15 января 2015 года организация работы по рассмотрению предложений, заявлений, жалоб граждан устного и письменного характера и ведения соответствующего делопроизводства, осуществление контроля сроков рассмотрения заявлений, жалоб, устных обращений граждан возложена на начальника общего отдела администрации Среднечубуркского сельского поселения Кущевского района И.Н.Бут.

В помещении администрации сельского поселения имеется информационный стенд с текстами Федерального закона от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Федерального закона от 09 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», закона Краснодарского края от 23 июня 2010 года № 2000-КЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов Краснодарского края, органов местного самоуправления в Краснодарском крае», закона Краснодарского края от 28 июня 2007 года № 1270-КЗ «О дополнительных гарантиях реализации права граждан на обращение в Краснодарском крае», а также наличие списка руководителей органов ТОС в Среднечубуркском сельском поселении, графика приема граждан должностными лицами администрации Среднечубуркского сельского поселения. На стенде размещены постановления администрации Среднечубуркского сельского поселения Кущевского района: «О Порядке работы с обращениями граждан в администрации Среднечубуркского сельского поселения Кущевского района» от 11 декабря 2014 года № 111, «О внесении изменений в постановление администрации Среднечубуркского сельского поселения Кущевского района от 11 декабря 2014 года № 111 «О Порядке работы с обращениями граждан в администрации Среднечубуркского сельского поселения Кущевского района» от 01 июня 2015

года № 79; «О внесении изменений в постановление администрации Среднечубуркского сельского поселения Кущевского района от 11 декабря 2014 года № 111 «О Порядке работы с обращениями граждан в администрации Среднечубуркского сельского поселения Кущевского района» от 01 декабря 2015 года № 160.

Отсутствует график приёма граждан главой муниципального образования Кущёвский район, график проведения выездных приемов граждан главой муниципального образования Кущевский район в 2015 году, график приема граждан депутатами Совета Среднечубуркского сельского поселения Кущевского района, а также образец заявления в адрес главы муниципального образования Кущевский район и главы сельского поселения, блок-схема рассмотрения обращений, номера справочных телефонов, адреса электронной почты.

Приём граждан главой Среднечубуркского сельского поселения по личным вопросам осуществляется согласно графику: ежедневно с 8-00 до 12-00 часов и с 13-00 до 16-00 часов, который размещён на стенде объявлений в вестибюле администрации сельского поселения.

В администрации Среднечубуркского сельского поселения отсутствует «Телефон Доверия», т.е. не работает, в номенклатуре дел на 2015 год внесен журнал регистрации обращений, поступающих на телефон доверия администрации Среднечубуркского сельского поселения. Имеется распоряжение главы Среднечубуркского сельского поселения Кущевского района о закреплении ответственного за телефон «Универсальный почтовый ящик» специалиста по работе с населением Захарову Г.Г. от 22 марта 2007 года № 23-р. Необходимо организовать работу телефона доверия и привести все в соответствие.

Обращения в администрацию Среднечубуркского сельского поселения поступают через автоматизированную систему электронного документооборота «Синкопа-Документ».

Учет обращений осуществляется в журнале регистрации и контроля письменных обращений граждан. Журнал прошит, пронумерован и скреплен печатью.

На 18 декабря 2015 года в администрацию Среднечубуркского сельского поселения поступило 36 письменных обращений, из них: 8 обращений удовлетворены, 25 разъяснено, 3 обращения находятся на контроле. Анонимные обращения не поступали.

Учет устных обращений осуществляется в журнале регистрации и контроля устного приёма граждан главой администрации и его заместителем и регистрационно-контрольных карточках. Журнал прошит, пронумерован и скреплен печатью. Рекомендовано исправить название журнала в связи с отсутствием ставки – заместителя главы сельского поселения.

На 18 декабря 2015 года зарегистрировано 8 устных обращений граждан, из них: 7 обращений удовлетворено, 1 разъяснено. По тематике обращений в основном вопросы затрагивающие благоустройство: 3 обращения о просьбе

доставки дров, 2 обращения об установке детской площадки, 1 обращение по вопросу спила дерева, 1 обращение по земельному вопросу, 1 обращение по вопросам энергоснабжения. Регистрационно-контрольные карточки имеются в наличии на 8 обращений. **Ответы заявителям не давались.**

За 2014 год зарегистрировано 13 обращений, из которых 8 удовлетворено и на 5 обращений даны разъяснения. Большинство вопросов затрагивали тематику хозяйственного значения: подвоз дров и покос травы, а также пенсионное начисление (1), газификация (1), жилищный вопрос (1) и прочее (1).

Несмотря на проводимую работу по оказанию всесторонней помощи гражданам, объективному и своевременному рассмотрению предложений, заявлений, жалоб, имели место недостатки и нарушения действующего законодательства, регламентирующего работу с обращениями граждан, допускались нарушения администрацией Среднечубуркского сельского поселения при рассмотрении обращений:

грубое нарушение Федерального закона от 02 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» - нет ответов за два года на устные обращения;

на обращение Евтушенко В.А. и других по вопросу привлечения Мамедова З. к административной ответственности за нарушение санитарного порядка на кладбище хутора Тауруп Первый от 25 октября 2015 года № 31. Имеется резолюция главы Среднечубуркского сельского поселения Кущевского района «Выехать на местность». Комиссия не выехала, акт не составлен. Ответ направлен 05 ноября 2015 года № 745/02-17. Мамедов был вызван на административную комиссию, на которую не явился. Мамедову З. был выписан штраф 1500 рублей за административное нарушение;

обращение Стратий Г.В., проживающего по адресу: Кущевский район, х.Средние Чубурки, Чернявского ул., 29, по вопросу проведения проверки правомерности работ по укладке кабеля от 21 октября 2015 года № 29/02-23 рассматривалось свыше 30 дней без продления сроков рассмотрения и уведомления об этом заявителя, ответ направлен от 20 ноября 2015 года № 774/02-17. Комиссия выехала на место проживания заявителя, составлен акт комиссионного выезда и отправлен заявителю;

в регистрационно-контрольных карточках (РКК) не все реквизиты заполняются правильно: индекс номенклатуры РКК не может быть одинаковым с «журналом регистрации»;

нет даты отправленного ответа и номера исходящего документа на оборотной стороне карточки;

не организована аналитическая работа с обращениями граждан: не делаются ежемесячные отчеты, ежеквартальный анализ, полугодовой и годовой анализ рассмотрения обращений граждан;

не организована ежеквартальная работа по тематическому разделу обращений;

нет материалов рассмотрения устных обращений за 2014 -2015 годы, т.к. не давались ответы заявителям.

Рекомендовано главе сельского поселения заполнять лично резолюцию в регистрационно-контрольной карточке во время приёма граждан. Указано на отсутствие материалов рассмотрения устных обращений граждан.

Карточки по устному обращению граждан, обратившихся в администрацию муниципального образования Куцевский район, направляются через автоматизированную систему электронного документооборота «Синкопа-Документ» для рассмотрения главе Среднечубуркского сельского поселения Куцевского района. Карточки вообще не регистрируются. Необходимо регистрацию проводить в журнале регистрации и контроля письменных обращений граждан и предоставлять информацию в соответствии с Федеральным законом № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

Организовано архивное хранение материалов рассмотрения письменных и устных обращений граждан. Материалы рассмотрения обращений граждан оформляются «В дело» в правильном порядке.

Рассмотренные обращения граждан и обращения, которые находятся на рассмотрении, складываются в одну папку обращения граждан (личного характера) и документы по их рассмотрению.

Рекомендовано завести новую папку «Обращения граждан (личного характера) и документы по их рассмотрению (контроль полного исполнения), для обращений, которые находятся на контроле до полного исполнения, внести в номенклатуру дел на 2016 год.

Рекомендовано выявленные недостатки и нарушения законодательства, регламентирующего работу с обращениями граждан, устранить в строгом соответствии с Федеральным законом от 02 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», законом Краснодарского края от 28 июня 2007 года № 1270-КЗ «О дополнительных гарантиях реализации права граждан на обращение в Краснодарском крае», Федеральным законом от 09 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», законом Краснодарского края от 23 июня 2010 года № 2000-КЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов Краснодарского края, органов местного самоуправления в Краснодарском крае»; повысить уровень исполнительской дисциплины; к должностным лицам, допускающим нарушения действующего законодательства, формальный подход к рассмотрению обращений, применять необходимые меры наказания.

*Отдел по работе с обращениями граждан
и органами местного самоуправления*