

## **СПРАВКА**

**о реализации Федерального закона от 2 мая 2006 года  
№ 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской  
Федерации» и закона Краснодарского края от 28 июня 2007 года  
№ 1270-КЗ «О дополнительных гарантиях реализации права граждан на  
обращение в Краснодарском крае» в администрации Ильинского  
сельского поселения Кущёвского района**

25 сентября 2014 года

В соответствии с графиком оказания методической помощи администрациям сельских поселений по вопросу реализации Федерального закона № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» в 2014 году специалистами управления делами администрации муниципального образования Кушевский район изучено состояние дел по работе с обращениями граждан и организации контроля за их выполнением в администрации Ильинского сельского поселения Кушевского района.

В помещении администрации сельского поселения имеется информационный стенд с текстами Федерального закона от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Федеральный закон от 09 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», закона Краснодарского края от 23 июня 2010 года № 2000-КЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов Краснодарского края, органов местного самоуправления в Краснодарском крае», закона Краснодарского края от 28 июня 2007 года № 1270-КЗ «О дополнительных гарантиях реализации права граждан на обращение в Краснодарском крае», а также присутствует блок-схема рассмотрения обращений, график выездных приемов граждан заместителями главы муниципального образования Кушевский район в сельских поселениях Кушевского района в 2014 году, график личного приема граждан главой муниципального образования Кушевский район на предприятиях и в учреждениях района в 2014 году, график приема граждан в администрации Ильинского сельского поселения Кушевского района, график приема граждан депутатами Совета муниципального образования Кушевский район.

Отсутствует на стенде, порядок приёма граждан руководством администрации муниципального образования Кушевский район, образец заявления в адрес главы муниципального образования Кушевский район и главы сельского поселения, номера справочных телефонов, адреса электронной почты администрации муниципального образования Кушевский район и администрации сельского поселения.

На стенде размещен Административный регламент исполнения муниципальной функции рассмотрения обращений граждан в администрации Ильинского сельского поселения Кушевского района, постановление

администрации Ильинского сельского поселения Кущевского района от 18 июня 2010 года № 20 утратило силу в связи с тем, что принято постановление администрации Ильинского сельского поселения Кущевского района от 03 сентября 2014 года № 60 «О Порядке работы с обращениями граждан в администрации Ильинского сельского поселения Кущевского района».

Административный регламент исполнения муниципальной функции рассмотрения обращений граждан в администрации Ильинского сельского поселения Кущевского района необходимо убрать и разместить Порядок работы с обращениями граждан в администрации Ильинского сельского поселения Кущевского района.

Приём граждан главой Ильинского сельского поселения Кущевского района осуществляется ежедневно с 8-00 до 12-00 согласно графика, который размещён на стенде.

В администрации сельского поселения продолжает работу телефон «Горячей линии», ведется журнал регистрации звонков на телефон «Доверия», а также папка «Документы по реагированию на звонки по телефону «Доверия». Журнал прошит; пронумерован и скреплен печатью. В первом полугодии 2013 году на телефон «Горячей линии» поступило 2 звонка. 18 марта 2013 года при анонимном звонке по вопросу торговли алкогольной продукцией и табачными изделиями несовершеннолетним гражданам по адресу: Кущевский район, село Ильинское, улица Советская, 86, звонок принял глава Ильинского сельского поселения Кущевского района В.М.Гордисов, оперативно информация передана участковому уполномоченному полиции С.Н.Коломиец, который выехал на место (факт не подтвердился). Участковым уполномоченным полиции С.Н.Коломиец 18 марта 2013 года № 90 направлено письмо начальнику ОМВД РФ по Кущевскому району А.Н.Сокрутенко для уведомления.

31 мая 2013 года при повторном обращении на продажу алкогольной продукции, также направлено письмо на начальника ОМВД РФ по Кущевскому району А.Н.Сокрутенко.

В 2014 году звонки на телефон «Горячей линии» не поступали.

Журнал и папку необходимо переоформить, согласно распоряжения о работе телефона «Горячей линии» от 15 декабря 2012 года № 62-р, т.е. поменять заголовки, а также внести в номенклатуру дел администрации Ильинского сельского поселения Кущевского района за 2012 год, т.к. по настоящее время номенклатура дел не менялась.

Имеется журнал регистрации и контроля письменных обращений граждан. Журнал прошит, пронумерован и скреплен печатью, внесен в номенклатуру дел администрации Ильинского сельского поселения Кущевского района.

В 2014 году поступило 2 письменных обращения в администрацию Ильинского сельского поселения, но эти обращения зарегистрированы в журнале регистрации поступающих документов, т.е. в общем, где регистрируется вся входящая документация.

Обращение Комиссаровой Л.И. от 12 мая 2014 года зарегистрировано под входящим номером № 216, обращение Галкиной Р.М. от 30 мая 2014 года, зарегистрировано под номером 229 в общем журнале регистрации поступающих документов, регистрацию обращений необходимо осуществлять в пределах календарного года и журнале регистрации и контроля письменных обращений граждан.

В 2013 году зарегистрировано 24 устных обращения граждан. Учёт граждан, принятых главой Ильинского сельского поселения Кущевского района, осуществляется в регистрационно-контрольных карточках. Все реквизиты в карточке заполняются правильно. Имеются письменные ответы заявителям. Из 24 обращений: 17 удовлетворены, на 7 обращений даны разъяснительные ответы.

Имеется журнал регистрации и контроля устного приёма граждан, ведется с 2012 года. Журнал прошит, пронумерован и скреплён печатью.

За 2014 год зарегистрировано 8 обращений, из них: два обращения по вопросам постановки на учёт нуждающихся в жилье, пять обращений по вопросам благоустройства (замена лампочек и бесконтрольное содержание собак), одно обращение по оформлению документов на домовладение. Из 8 обращений: пять удовлетворено, на два обращения даны разъяснительные ответы, по одному обращению меры приняты.

Имеются материалы рассмотрения устных обращений, но ответы чаще всего носят информационный характер, а не результативный. Как, например, в обращении Кохан С.В. от 01 октября 2013 года, регистрационный номер УО-17/02-29, по вопросу аварийного состояния опоры, в ответе записано «Заявка на замену столба подана начальнику РРЭС в «Кубаньэнерго». Аналогичный ответ дан на обращение Аршинова Е.Л. от 14 июня 2013 года, регистрационный номер УО-12/02-29. Обращения данного характера должны находится на дополнительном контроле до полного исполнения. Если в регистрационно-контрольной карточке устного приёма зарегистрированы два человека, то ответ можно направить первому по записи, но обязательно с просьбой об извещении второго заявителя о результатах рассмотрения. На обращение Николаевой В.М. от 03 июня 2013 года, регистрационный номер УО-11/02-29, ответ сформулирован неконкретно, безграмотно, приложение о порядке предоставления земельного участка отсутствует.

Вместе с тем, в организации работы с обращениями граждан выявлены недостатки и упущения:

в карточках не проставляется количество листов подшитых к делу;

отметки о согласии заявителей с устным разъяснением ставятся только в том случае, если заявителю во время приёма даны подробные разъяснения и вопрос не требует длительного рассмотрения;

наименование журналов и документации должно соответствовать номенклатуре дел.

Организована аналитическая работа с обращениями граждан: делаются ежемесячные отчеты, ежеквартальный анализ по обращениям граждан, количество и тематики обращений, результативность их рассмотрения.

Рекомендовано выявленные недостатки и нарушения законодательства, регламентирующего работу с обращениями граждан, устранить в строгом соответствии с Федеральным законом от 02 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Законом Краснодарского края от 28 июня 2007 года №1270-КЗ «О дополнительных гарантиях реализации права граждан на обращение в Краснодарском крае», Федеральным законом от 09 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Законом Краснодарского края от 23 июня 2010 года № 2000-КЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов Краснодарского края, органов местного самоуправления в Краснодарском крае»; повысить уровень исполнительской дисциплины; к должностным лицам, допускающим нарушения действующего законодательства, формальный подход к рассмотрению обращений, применять необходимые меры наказания.

*Управление делами администрации  
муниципального образования  
Куцневский район*