



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КУЩЁВСКИЙ РАЙОН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.02.2016

№ 94

ст-ца Кущёвская

**Об утверждении Положения о порядке сообщения
лицами, замещающими должности муниципальной службы
в администрации муниципального образования
Кущевский район, о возникновении личной заинтересованности
при исполнении должностных обязанностей,
которая приводит или может привести к конфликту интересов,
и о принятии мер по предотвращению
или урегулированию такого конфликта**

В соответствии с Федеральными законами от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и на основании Указа Президента Российской Федерации от 22 декабря 2015 года № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов» постановляю:

1. Утвердить Положение о порядке сообщения лицами, замещающими должности муниципальной службы в администрации муниципального образования Кущевский район, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о принятии мер по предотвращению или урегулированию такого конфликта (приложение).

2. Управлению делами администрации муниципального образования Кущевский район (Несвитайло), руководителям управлений и отделов администрации муниципального образования Кущевский район с правами юридического лица в срок до «15» марта 2016 года ознакомить сотрудников с настоящим постановлением.

3. Управлению делами администрации муниципального образования Кущевский район (Несвитайло) обнародовать настоящее постановление в специально установленных местах.

4. Постановление вступает в силу со дня его обнародования.

Глава муниципального образования
Кущевский район

 С.В.Ламонов

ПРИЛОЖЕНИЕ
УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
муниципального образования
Кущевский район
от 18.02.16 № 94

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке сообщения лицами, замещающими должности муниципальной службы в администрации муниципального образования Кущевский район, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о принятии мер по предотвращению или урегулированию такого конфликта

1. Настоящее Положение о порядке сообщения лицами, замещающими должности муниципальной службы в администрации муниципального образования Кущевский район (далее – муниципальные служащие), о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о принятии мер по предотвращению или урегулированию такого конфликта (далее - Положение) регламентирует процедуру уведомления муниципальными служащими о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов и вопросы принятия мер по предотвращению или урегулированию такого конфликта.

2. В целях настоящего Положения используются понятия «конфликт интересов» и «личная заинтересованность», установленные частями 1, 2 статьи 10 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

3. Муниципальные служащие обязаны в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов.

4. Муниципальный служащий обязан уведомить о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно.

5. Муниципальный служащий о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения уведомляет представителя нанимателя

(работодателя) путём направления уведомления на его имя (приложение № 1 к настоящему Положению).

Уведомление подлежит регистрации в отдельном журнале (приложение № 2 к настоящему Положению).

6. Представитель нанимателя (работодатель) направляет уведомление на рассмотрение Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации муниципального образования Кущёвский район и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия).

7. Комиссия осуществляет предварительное рассмотрение уведомлений, в ходе которого имеет право получать в установленном порядке от лиц, направивших уведомления, пояснения по изложенным в них обстоятельствам и направлять в установленном порядке запросы в федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, иные государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации.

8. По результатам рассмотрения уведомлений, поступивших в соответствии с пунктом 6 настоящего Положения в Комиссию, председателем указанной Комиссии подготавливается мотивированное заключение на каждое из них, а также принимается одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;

в) признать, что лицом, направившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.

9. Уведомления, заключения и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения уведомлений, представляются представителю нанимателя (работодателю) в течение семи рабочих дней со дня поступления уведомлений в Комиссию.

В случае направления запросов, указанных в пункте 7 настоящего Положения, уведомления, заключения и другие материалы представляются представителю нанимателя (работодателю) в течение 45 дней со дня поступления уведомлений в Комиссию. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

10. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом «б» пункта 8 настоящего Положения, в соответствии с законодательством Российской Федерации представитель нанимателя (работодатель) принимает меры или обеспечивает принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов либо рекомендует лицу, направившему уведомление, принять такие меры.

Указанные меры могут быть выражены в изменении должностного или служебного положения лица, являющегося стороной конфликта интересов, вплоть до его отстранения от исполнения должностных (служебных)

обязанностей в установленном порядке и (или) в отказе его от выгоды, явившейся причиной возникновения конфликта интересов.

Предотвращение и урегулирование конфликта интересов может осуществляться путём отвода или самоотвода указанного лица в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

15. В случае принятия решений, предусмотренных подпунктами «б» и «в» пункта 8 настоящего Положения, представитель нанимателя (работодатель) представляет доклад главе муниципального образования Кушевский район.

Управляющий делами администрации
муниципального образования
Кушевский район



Е.Б.Несвитаило

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Положению о порядке сообщения лицами, замещающими должности муниципальной службы в администрации муниципального образования Кущевский район, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о принятии мер по предотвращению или урегулированию такого конфликта

(отметка об ознакомлении)

(должность представителя нанимателя (работодателя))

(ФИО представителя нанимателя (работодателя))

(Ф.И.О., замещаемая должность
муниципального служащего)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности: _____

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность: _____

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов: _____

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации муниципального образования Кущёвский район и урегулированию конфликта интересов при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

" " 20 г.

_____ (подпись лица, направляющего уведомление)

_____ (расшифровка подписи)

Управляющий делами администрации
муниципального образования
Кущёвский район



Е.Б.Несвитайло

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Положению о порядке сообщения лицами, замещающими
должности муниципальной службы в администрации
муниципального образования
Кущевский район, о возникновении личной
заинтересованности при исполнении должностных
обязанностей, которая приводит или может привести к
конфликту интересов, и о принятии мер по предотвращению
или урегулированию такого конфликта

ЖУРНАЛ
регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности,
которая приводит или может привести к конфликту интересов

№ п/п уведомления	Дата регистрации уведомления	Ф.И.О., должность муниципального служащего, направившего уведомление	Ф.И.О., должность лица, представившего уведомление, подпись	Ф.И.О., должность лица, зарегистри- ровавшего уведомление, подпись	Примечание
1	2	3	4	5	6

Управляющий делами администрации
муниципального образования
Кущевский район



Е.Б.Несвитайло