
ПРИЛОЖЕНИЕ
УТВЕРЖДЕНО
решением Совета муниципального
образования Кушевский район
от 17 ноября 2010 г №112

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ УПРАВЛЕНИИ КУЛЬТУРЫ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КУШЕВСКИЙ РАЙОН
(новая редакция)**

ст – ца Кушевская
2011 год

1. Общие положения

1.1. Управление культуры администрации муниципального образования Кушевский район (далее – Управление культуры) является отраслевым органом администрации муниципального образования Кушевский район, осуществляющим управление в области культуры, искусства, кинематографии, охраны историко-культурного наследия.

1.2. Полное наименование Управления культуры: Управление культуры администрации муниципального образования Кушевский район.

1.3. Сокращенное наименование: Управление культуры.

1.4. Управление культуры осуществляет возложенные на него функции во взаимодействии с органами государственной власти Краснодарского края, органами местного самоуправления муниципального образования Кушевский район, органами местного самоуправления сельских поселений Кушевского района, организациями различных форм собственности.

1.5. Администрация муниципального образования Кушевский район осуществляет функции учредителя в соответствии с уставом муниципального образования Кушевский район и является главным распорядителем бюджетных средств. Управление культуры имеет статус казенного учреждения.

1.6. Управление культуры в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, законодательством Краснодарского края, нормативными правовыми актами муниципального образования Кушевский район и настоящим Положением.

1.7. Управление культуры администрации муниципального образования Кушевский район обладает всеми полномочиями учредителя в отношении муниципальных учреждений культуры, искусства и кинематографии муниципального образования Кушевский район.

Муниципальные учреждения культуры, искусства и кинематографии на подведомственной территории создаются, реорганизуются и ликвидируются постановлением администрации муниципального образования Кушевский район в порядке, установленном гражданским законодательством. После создания муниципального учреждения культуры, искусства и кинематографии функции учредителя выполняет Управление культуры администрации муниципального образования Кушевский район.

1.8. Управление культуры наделяется имуществом муниципальным образованием Кушевский район, которое закрепляется за Управлением культуры на праве оперативного управления в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.9. Управление культуры обладает правами юридического лица, имеет самостоятельный баланс, лицевой счет в органе, осуществляющем казначейское исполнение бюджета муниципального образования Кушевский район, печать со своим наименованием, а также угловой штамп и бланки.

1.10. Юридический адрес Управления культуры: 352030, Краснодарский край, Кушевский район, ст – ца Кушевская, ул. Ленина, 12.

2. Направления деятельности, задачи и функции Управления культуры

2.1. На Управление культуры возлагается решение вопросов местного значения в сфере культуры, отнесенных к компетенции муниципального образования Кушевский район законодательством Российской Федерации, законодательством Краснодарского края, решениями органов местного самоуправления муниципального образования Кушевский район.

Управление культуры вправе осуществлять государственные полномочия в сфере культуры, в случае их передачи муниципальному образованию Кушевский район законами Российской Федерации, законами Краснодарского края.

Основными направлениями деятельности Управления культуры являются:

- организация библиотечного обслуживания населения;
- создание условий для организации досуга и обеспечения жителей услугами организаций культуры;
- охрана и сохранение объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных в границах муниципального образования Кушевский район; //
- иные вопросы в сфере культуры в соответствии с действующим законодательством.

2.2. Задачами Управления культуры являются:

2.2.1. Создание благоприятной культурной среды для воспитания и развития личности, формирования у жителей позитивных ценностных установок;

2.2.2. Обеспечение культурного обслуживания населения с учетом культурных интересов и потребностей различных социально – возрастных групп;

2.2.3. Создание условий для культурно – творческой деятельности, эстетического и художественного воспитания населения;

2.2.4. Обеспечение доступности культуры для жителей муниципального образования Кушевский район;

2.2.5. Сохранение и пропаганда культурно – исторического наследия;

2.2.6. Обеспечение эффективной работы подведомственных учреждений культуры.

2.3. Для достижения установленных настоящим Положением целей Управление культуры выполняет следующие функции:

2.3.1. Утверждает устав подведомственных учреждений культуры, а также вносимые в него изменения.

2.3.2. Осуществляет разработку и реализацию планов и программ комплексного социально – экономического развития муниципального образования Кушевский район в части развития культуры, искусства и кинематографии муниципального образования Кушевский район, а также формирование заявок на участие в краевых и федеральных программах, вносит

на рассмотрение администрации муниципального образования Куцевский район проекты постановлений, распоряжений в пределах своей компетенции, участвует в обсуждении решений Совета муниципального образования Куцевский район по вопросам культуры, искусства и кинематографии, принимает участие в формировании проекта бюджета муниципального образования Куцевский район по сфере культуры и его последующей корректировке;

2.3.3. Является главным распорядителем бюджетных средств для подведомственных учреждений культуры, составляет бюджетную роспись, распределяет лимиты бюджетных обязательств по подведомственным получателям бюджетных средств муниципального образования Куцевский район и направляет их в орган, исполняющий бюджет муниципального образования Куцевский район; дает согласие муниципальным учреждениям культуры, искусства и кинематографии на использование закрепленных за ними финансовых средств, осуществляет в установленном порядке за счет средств муниципального бюджета финансирование деятельности подведомственных учреждений;

2.3.4. Предварительно согласовывает совершение подведомственным бюджетным учреждениям культуры крупных сделок, соответствующих критериям, установленным в пункте 13 статьи 9.2 Федерального закона «О некоммерческих организациях»; принимает решения об одобрении сделок с участием бюджетного учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона некоммерческих организациях»;

2.3.5. Устанавливает порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет доходов и расходов подведомственных муниципальных учреждений культуры в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации и осуществляет контроль за использованием ими бюджетных средств;

2.3.6. Определяет порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетного учреждения;

2.3.7. Определяет задания по представлению муниципальных услуг в сфере культуры для организаций и предприятий культуры – получателей бюджетных средств муниципального образования Куцевский район с учетом норматива финансовых затрат, осуществляет финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;

2.3.8. Выступает заказчиком на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг, связанных с решением вопросов местного значения муниципального образования Куцевский район в сфере культуры и осуществлением отдельных государственных полномочий переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Краснодарского края;

2.3.9. Формирует, размещает и контролирует исполнение муниципального заказа на библиотечное обслуживание населения,

организацию досуга и обеспечение жителей услугами организаций культуры, охрану и сохранение объектов культурного наследия местного (муниципального) значения, иные виды культурного обслуживания населения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Краснодарского края, Уставом муниципального образования Кушевский район, иными нормативными правовыми актами муниципального образования Кушевский район.

2.3.10. Устанавливает порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности бюджетного учреждения, оказываемые им сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания;

2.3.11. Определяет и утверждает перечень, согласовывает распоряжение особо ценного движимого имущества, закрепленного за бюджетным учреждением учредителем или приобретенного бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества;

2.3.12. Согласовывает распоряжение движимым и недвижимым имуществом подведомственных учреждений культуры после предварительного согласования с Управлением муниципальным имуществом администрации муниципального образования Кушевский район;

2.3.13. Согласовывает внесение бюджетным учреждением в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральными законами, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества после предварительного согласования с УМИ, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;

2.3.14. Согласовывает в случаях, предусмотренных федеральными законами, передачу некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за бюджетным учреждением собственником или приобретенного муниципальным бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества после предварительного согласования с УМИ;

2.3.15. Устанавливает перечень сведений, которые должны содержаться в отчетах подведомственных учреждений культуры об его деятельности и использовании закрепленного за ним муниципального имущества;

2.3.16. Определяет цели, условия и порядок деятельности подведомственных муниципальных учреждений культуры, искусства и кинематографии, заключает договор с каждым муниципальным учреждением культуры, искусства и кинематографии, определяющий отношения между учредителем и этим учреждением, назначает на должность и освобождает от должности руководителей данных учреждений по согласованию с администрацией муниципального образования Кушевский район, заслушивает

отчеты об их деятельности в порядке, предусмотренном Уставом муниципального образования Куцевский район;

2.3.17. Определяет предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности бюджетного учреждения, превышение которого влечёт расторжение трудового договора с руководителем бюджетного учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

2.3.18. Осуществляет контроль за деятельностью подведомственных муниципальных учреждений культуры в соответствии с законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами;

2.3.19. Заключает охранные обязательства и охранные договора на использование объектов культурного наследия местного значения, порядок и условия их использования, осуществляет контроль за их выполнением;

2.3.20. Обеспечивает разработку проектов минимальных социальных стандартов и других нормативов расходов бюджета муниципального образования Куцевский район в сфере культуры;

2.3.21. Взаимодействует с органами местного самоуправления иных муниципальных образований по вопросам развития культуры муниципального образования Куцевский район;

2.3.22. Организует подготовку и переподготовку кадров, квалификационную аттестацию работников подведомственных учреждений культуры, методическое обеспечение культурной деятельности на территории муниципального образования Куцевский район;

2.3.23. При заключении соглашений о передаче муниципальному району части полномочий органов местного самоуправления поселения, участвует в подготовке и согласовании документов в сфере культуры;

2.3.24. Организует сбор статистических показателей, характеризующих состояние сферы культуры на территории муниципального образования Куцевский район и предоставляет указанные данные органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

2.3.25. Координирует участие учреждений и организаций культуры, искусства и кинематографии в комплексном социально – экономическом развитии на территории муниципального образования Куцевский район;

2.3.26. Выполняет иные функции в сфере культуры в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Краснодарского края, нормативными правовыми актами муниципального образования Куцевский район;

2.3.27. Представляет интересы муниципального образования Куцевский район в вопросах культуры на краевом, федеральном и международном уровне;

2.3.28. При управлении культуры могут создаваться и действовать со своими Положениями фонд развития культуры, искусства и кинематографии, Совет управления культуры, художественно – экспертный Совет и другие общественные формирования и комиссии, состав которых утверждается руководителем управления культуры.

2.3.29. Осуществляет иные функции и полномочия учредителя,

установленные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами.

2.4. Управление культуры разрабатывает и осуществляет контроль за реализацией мероприятий, направленных на обеспечение здоровых и безопасных условий труда, соблюдение норм и правил по охране труда работников, организует обучение и проверку знаний по охране труда.

2.5. Управление культуры может осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано.

3. Имущество и средства Управления культуры

3.1. Управление культуры финансируется из бюджета муниципального образования Куцевский район на основе сметы доходов и расходов.

Источниками формирования имущества Управления культуры в денежной и иных формах являются:

3.2.1. Регулярные и единовременные поступления от Учредителя;

3.2.2. Добровольные имущественные взносы и пожертвования;

3.2.3. Другие, не запрещенные законом поступления.

Порядок регулярных и единовременных поступлений от Учредителя определяется сметой доходов и расходов Управления культуры, составляемой на каждый финансовый год и утверждаемой главой муниципального образования Куцевский район, в порядке, установленном действующим бюджетным законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами муниципального образования Куцевский район.

Управление культуры использует бюджетные средства в соответствии с утвержденной сметой доходов и расходов.

При исполнении сметы доходов и расходов, расходование средств, полученных за счет внебюджетных источников, осуществляется Управлением культуры в соответствии с порядком, предусмотренным Бюджетным кодексом Российской Федерации и нормативными правовыми актами Совета муниципального образования Куцевский район.

Управление культуры в отношении закрепленного за ним имущества осуществляет в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, Договором о закреплении муниципального имущества за Управлением культуры (далее по тексту – Договор о закреплении имущества), заданиями собственника, права владения, пользования и распоряжения им.

Собственник имущества, закрепленного за Управлением культуры, вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество и распорядиться им по своему усмотрению.

4. Управление деятельностью Управления культуры

4.1. Порядок формирования Управления культуры, полномочия, срок полномочий, подотчетность, подконтрольность Управления культуры, а также

иные вопросы организации и деятельности определяются Уставом муниципального образования Кушевский район, решением Совета муниципального образования Кушевский район, иными нормативными актами.

4.2. Структура и штатное расписание Управления культуры устанавливаются администрацией муниципального образования Кушевский район, в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами муниципального образования Кушевский район. Финансирование Управления культуры из бюджета муниципального образования Кушевский район осуществляется главным распорядителем бюджетных средств муниципального образования Кушевский район в соответствии с утвержденным бюджетной росписью размером с учетом сокращения и индексации.

4.3. Управление деятельностью Управления культуры осуществляет начальник в соответствии с действующим законодательством, Уставом муниципального образования Кушевский район, настоящим Положением и строится на принципах единоначалия.

4.4. Начальник Управления культуры является должностным лицом местного самоуправления и несет персональную ответственность за решение вопросов местного значения муниципального образования Кушевский район в сфере культуры, определенных законодательством Российской Федерации, законодательством Краснодарского края, нормативными правовыми актами муниципального образования Кушевский район.

4.5. Начальник Управления культуры является единоличным исполнительным органом. Начальник Управления культуры назначается на должность и освобождается от должности распоряжением главы муниципального образования Кушевский район на основании Трудового договора.

Трудовой договор с начальником Управления культуры заключает администрация муниципального образования Кушевский район в порядке, установленном трудовым законодательством.

Начальник Управления культуры подотчетен администрации муниципального образования Кушевский район.

Срок полномочий начальника Управления культуры определяется Трудовым договором.

4.6. Начальник Управления культуры осуществляет руководство текущей деятельностью Управления культуры в соответствии с законодательством Российской Федерации, Краснодарского края, нормативными правовыми актами муниципального образования Кушевский район, настоящим Положением, Договором о закреплении имущества и Трудовым договором, обеспечивает выполнение возложенных на него задач и несет ответственность за результаты деятельности Управления культуры. Начальник Управления культуры действует от имени Управления культуры без доверенности, в том числе представляет его интересы в органах государственной власти и органах местного самоуправления и во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами.

4.7. Начальник Управления культуры:

4.7.1. Издает приказы по вопросам местного значения муниципального образования Кушевский район, отнесенным к полномочиям Управления культуры, в соответствии с законодательством Российской Федерации, Краснодарского края, нормативными правовыми актами муниципального образования Кушевский район, настоящим Положением;

4.7.2. Назначает на должность и освобождает от должности руководителей муниципальных учреждений культуры муниципального образования Кушевский район по согласованию с главой администрации муниципального образования Кушевский район.

4.7.3. Отвечает за целевое использование выделенных в распоряжение Управления культуры бюджетных средств; достоверность и своевременное предоставление установленной отчетности и другой информации, связанной с исполнением бюджета; своевременное составление и представление в орган, исполняющий бюджет, бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств по подведомственным получателям бюджетных средств; утверждение смет доходов и расходов подведомственных бюджетных учреждений; соблюдение нормативов финансовых затрат на предоставление муниципальных услуг при утверждении смет доходов и расходов; эффективное использование бюджетных средств;

4.7.4. Совершает в установленном порядке сделки от имени Управления культуры;

4.7.5. Распоряжается имуществом Управления культуры в пределах, установленных действующим законодательством;

4.7.6. Заключает договоры с физическими и юридическими лицами;

4.7.7. Издает и утверждает приказы, инструкции по вопросам, входящим в компетенцию учреждения, обязательные для всех работников Управления культуры;

4.7.8. Заключает с работниками трудовые договоры, назначает им оклады и условия оплаты труда в соответствии с нормативными правовыми актами муниципального образования Кушевский район;

4.7.9. Утверждает правила внутреннего трудового распорядка;

4.7.10. Отвечает за организационно – техническое обеспечение деятельности Управления культуры;

4.7.11. Обеспечивает соблюдение правил и нормативных требований охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно – гигиенического и противоэпидемического режимов;

4.7.12. Осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Краснодарского края, нормативными правовыми актами муниципального образования Кушевский район и Трудовым договором.

4.8. Начальник Управления культуры несет ответственность за нарушения договорных, кредитных, расчетных обязательств, правил хозяйствования, установленных законодательством Российской Федерации, отвечает за качество и эффективность работы Управления культуры.

5.Трудовые отношения

5.1.В Управлении культуры действует система найма работников, предусмотренная действующим законодательством Российской Федерации.

5.2.Работники Управления культуры, замещающие муниципальные должности муниципальной службы, являются муниципальными служащими.

5.3.Работники Управления культуры, не замещающие муниципальные должности муниципальной службы, и исполняющие обязанности по обеспечению деятельности Управления культуры, не являются муниципальными служащими.

5.4.Работники Управления культуры в установленном порядке подлежат медицинскому и социальному страхованию и социальному обеспечению.

5.5.Управление культуры обеспечивает здоровые и безопасные условия труда и несет ответственность за соблюдение Федерального закона «Об основах охраны труда».

6.Реорганизация и ликвидация Управления культуры, изменение Положения

6.1.Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение, а также реорганизация и ликвидация Управления культуры производится в установленном законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами муниципального образования Кушчевский район порядке.

6.2.Реорганизация Управления культуры может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

Управление культуры считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшего юридического лица.

6.3.В случае ликвидации Управления культуры имущество, находящееся в его оперативном управлении, передается собственнику.

Начальник управления культуры
администрации муниципального
образования Кушчевский район

Л.Н. Нечепоренко

ФОНД ГОС. И
Ю Кушевский район
Краснодарский край
Единый государственный реестр
юридических лиц и запись

28.01.2011 г.
100230121143
2102340000438

С.И. Мещеряков
Инициалы



Прошито, прошнуровано и скреплено
печатью 10 (десятью) листов
Начальник управления культуры
администрации муниципального
образования Кучевский район
Л.Н. Нечепоренко